

ПРИКАЗ

07.04.2021

№ 172

О введении в действие положения
«О проектно-изыскательской лаборатории
«Проектпуть»

В целях создания эффективной организационно-правовой трудовой деятельности работников проектно-изыскательской лаборатории,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие со дня утверждения настоящего приказа положение о структурном подразделении ПСП 3.1.4-2021 «О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть».

2. Начальнику отдела информации и связей с общественностью Кирилловой А.Ю. в трехдневный срок с момента подписания настоящего приказа разместить скан-копию положения ПСП 3.1.4-2021 на сайте университета.

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по научной работе



С.В. Бушуев

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

**О проектно-изыскательской лаборатории
«Проектпуть»**

Положение о структурном подразделении

ПСП 3.1.4 - 2021

Введено в действие приказом ректора от
« 07 » _____ апреля _____ 2021 г. № 172

Екатеринбург
2021

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 2 из 15

Сводный лист результатов согласования

Документ	Положение
Заголовок	Положение о структурном подразделении "О научно-исследовательской части"
Подпись	Галкин А.Г., Ректор, УрГУПС
Исполнители	Чиркова В.В., Специалист по организаци НИР, НИЧ
Комментарии	

Процесс №1 (Завершен)

Инициатор	Чиркова В.В., Специалист по организаци НИР, НИЧ
Тип согласования	Параллельный
Срок согласования	27.01.2021
Дата начала согласования	27.01.2021 9:59:40
Дата окончания согласования	03.02.2021 9:33:38

Комментарии инициатора:

Просьба срочно СЕГОДНЯ (срок поручения ректора прошёл!) согласовать Положение о НИЧ (учтены правки Сисина В.А., Скоряевой Е.А., Бушуева С.В.)!

	Должность	ФИО	Виза	Дата и время
1	Заместитель проректора по научной работе	Сисин В.А.	Согласовано	27.01.2021 11:40:57
2	Помощник первого проректора по менеджменту качества	Скоряева Е.А.	Согласовано с замечаниями	27.01.2021 11:54:28
3	Начальник отдела кадров	Апостолова Л.Н.	Согласовано с замечаниями	27.01.2021 17:16:22
4	Начальник управления	Кайгородцева О.Ю.	Согласовано с замечаниями	28.01.2021 17:44:38
5	Главный бухгалтер	Ивукина Т.Ю.	Согласовано с замечаниями	03.02.2021 9:33:37
6	Проректор по научной работе	Бушуев С.В.	Согласовано	27.01.2021 10:37:56

Комментарии участников:

Скоряева Е.А.:

Скорректировать матрицу ответственности (прил. Б)

Апостолова Л.Н.:

п. 4 14. исключить В Матрице экономиста по АХД уже давно нет в ШР. + заменить О-организует, У-участвует, И-исполняет

Кайгородцева О.Ю.:

замечания во вложении + также учесть замечания причастных

Ивукина Т.Ю.:

замечания во вложении

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 3 из 15

Содержание

1. Область применения.....	4
2. Термины и определения.....	4
3. Общие положения.....	4
4. Организационная структура.....	6
5. Цели, задачи и функции.....	7
6. Права работников.....	9
7. Ответственность работников.....	10
8. Основные взаимосвязи.....	11
9. Критерии оценки деятельности.....	12
Приложение А Организационно-штатная структура Проектно-изыскательской лаборатории.....	13
Приложение Б Матрица распределения ответственности и полномочий работников Проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть» УрГУПС.....	14
Приложение В Сведения о видах работ, выполняемых Проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть» УрГУПС.....	15

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 4 из 15

1. Область применения

Настоящее Положение является документом, регламентирующим организацию работы и направление деятельности Проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть» (далее – Лаборатория) в составе ФГБОУ ВО УрГУПС (далее – УрГУПС или Университет).

Настоящее Положение устанавливает состав, структуру, задачи, функции, права, обязанности и ответственность Лаборатории, ее взаимодействие с другими подразделениями УрГУПС и сторонними организациями и предприятиями при проведении работ.

2. Термины и определения

2.1 Хоздоговорная работа – работа, выполняемая по заказу организаций за счет собственных средств или средств Федерального бюджета.

2.2 Научно-исследовательская работа – работа научного характера, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментами в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов.

2.3 Опытно-конструкторские работы – комплекс работ по разработке конструкторской и технологической документации на опытный образец, по изготовлению и испытаниям опытного образца изделия, выполняемых по техническому заданию.

3. Общие положения

3.1 Лаборатория является структурным подразделением в составе Университета и подчиняется проректору по научной работе, а в его отсутствие помощнику проректора по научной работе. Научная и финансовая деятельность

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 5 из 15

Лаборатории подотчетна проректору по научной работе (НР).

3.2 Лаборатория осуществляет свою деятельность в условиях самокупаемости и реализации на платной основе через расчетный счет и бухгалтерию УрГУПС услуг юридическим лицам в области проектирования и изысканий, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

3.3 Планирование работы Лаборатории осуществляется на основе Политики УрГУПС в области качества, основных направлений деятельности Университета, планов и программ развития Университета по направлениям, а также на основании заключенных договоров и контрактов.

3.4 Доход Лаборатории расходуется на оплату работы сотрудников Лаборатории и работников, сотрудничающих с ней структурных подразделений, создание и содержание материально-технической базы, обеспечение.

3.5 В своей деятельности работники Лаборатории руководствуются следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- федеральными законами Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, федеральных министерств и ведомств, Федерального агентства железнодорожного транспорта по вопросам образования;
- Уставом Университета;
- Правилами внутреннего трудового распорядка УрГУПС;
- коллективным договором УрГУПС;
- приказами и распоряжениями ректора УрГУПС;
- документами системы менеджмента качества УрГУПС;
- должностными инструкциями;
- другими локальными актами УрГУПС по направлению деятельности.

3.6 Делопроизводство и документооборот в Лаборатории организуется в

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 6 из 15

соответствии с требованиями нормативных документов и локальными актами Университета.

3.7 УрГУПС предоставляет Лаборатории помещения и оборудование для выполнения ее научной, опытно-конструкторской и проектно-изыскательской деятельности.

3.8 Средства Лаборатории образуются за счет внебюджетных поступлений от оплаты услуг и работ, указанных в настоящем Положении, бюджетных ассигнований и других источников предусмотренных законодательством РФ.

3.9 Основой взаимоотношений между юридическими лицами и Лабораторией являются хозяйственные договоры, договоры о совместной деятельности.

3.10 Лаборатория реализует свои работы и услуги по ценам и тарифам, установленных Университетом с учетом сложившихся рыночных цен и действующих норм.

3.11 Лабораторию возглавляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по научной работе . В период временного отсутствия руководителя Лаборатории его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению проректора по научной работе .

3.12 На должность руководителя Лаборатории назначается лицо, имеющее стаж деятельности по специальности не менее 10 лет согласно специфики деятельности Лаборатории.

4. Организационная структура

4.1 Численный состав работников Лаборатории и перечень должностей определяются штатным расписанием Университета.

4.2 Организационно-штатная структура управления Лаборатории представлена в Приложении А. Обязанности, права и ответственность работников определяются должностными инструкциями, матрицей распределения ответственности и

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 7 из 15

полномочий работников (Приложение Б), иными локальными нормативными актами по вопросам их касающихся.

5. Цели, задачи и функции

5.1 Основной деятельностью Лаборатории является выполнение хозяйственно-договорных работ, перечисленных в Приложении В (Сведения о видах работ) настоящего положения.

5.2 Цель деятельности Лаборатории:

– удовлетворение потребностей промышленных предприятий и организаций в технической и проектной документации на эксплуатацию, строительство, реконструкцию, техническое и технологическое перевооружение объектов транспортной инфраструктуры.

5.3 Для достижения поставленной цели Лаборатории необходимо реализовывать следующие задачи:

- применять в производственной деятельности научные разработки, исследования и новейшие производственные технологии;
- создавать условия для развития и эффективного использования научного потенциала Лаборатории для решения приоритетных задач в сфере проектно-изыскательских, научно-исследовательских работ;

5.4 Для решения вышеуказанных задач Лаборатория осуществляет следующие функции:

По вопросам научной деятельности и в области проектирования:

- планирует и оценивает деятельность Лаборатории;
- выполняет сотрудниками Лаборатории хоздоговорные работы и разработки на современном научно-техническом уровне и обеспечение высокой эффективности проводимых работ;
- осуществляет контроль своевременного и качественного выполнения хоздоговорных работ в соответствии с их календарными планами;
- участвует в конкурсах на выполнение научно-исследовательских,

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 8 из 15

проектно-изыскательских работ, опытно-конструкторских работ согласно конкурсной документации;

- рассматривает устные и письменные обращения юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Лаборатории;

- проходит государственные и негосударственные экспертизы согласно техническому заданию заключённого договора;

- готовит к сдаче техническую, проектную и рабочую документацию Заказчику, согласно техническому заданию заключённого договора;

- проводит совещания по вопросам выполнения договорных обязательств;

- выполняет необходимые изыскательские работы согласно техническому заданию заключённого договора;

- подготавливает необходимые документы и отправляет сотрудников Лаборатории в командировку для выполнения определённого командировочного задания;

В области хозяйственной деятельности:

- обеспечивает техническое и хозяйственное обслуживание своей деятельности;

- готовит заявки на приобретение наукоемкого оборудования, средств материально-технического обеспечения, ремонт и модернизацию научно-исследовательских лабораторий;

- исполняет функции внутреннего заказчика при закупке товаров, услуг для нужд Лаборатории;

- проводит ежегодные поверки оборудования, принадлежащего Лаборатории, а также ремонт и хранение надлежащим образом согласно Положению о метрологическом обеспечении;

- подготавливает конкурсные заявки для участия в тендерах на право заключения доходных договоров Лаборатории;

- занимается мониторингом и оценкой рынка проектно-изыскательской деятельности в области строительства;

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 9 из 15

- доводит до сотрудников Лаборатории распоряжений руководства, изменений нормативных документов и т.д.

6. Права работников

Работники Лаборатории для решения возложенных на них задач имеют право:

6.1 Организовать работу, согласно профилю деятельности, по рассмотрению и исполнению документов, поступивших в Лабораторию.

6.2 Определять содержание и конкретные формы своей работы в соответствии с задачами и функциональными обязанностями, указанными в настоящем Положении, а также по указанию руководства Университета.

6.3 Самостоятельно вести переписку с производственными предприятиями и научными организациями по вопросам научно-исследовательской деятельности, а также по другим вопросам, входящим в компетенции Лаборатории и не требующих согласования с ректоратом.

6.4 Запрашивать через проректора по научной работе и получать от иных руководителей Университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на Лабораторию задач и функций.

6.5 Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории.

6.6 Представительствовать в установленном порядке от имени УрГУПС по вопросам, относящимся к компетенции Лаборатории, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями.

6.7 Участвовать в совещаниях УрГУПС на различных уровнях, проводимых по вопросам научно-исследовательской деятельности.

6.8 Давать предложения по распределению в подрядном коллективе средств, полученных за счет выполнения хоздоговорных работ, с учетом доли

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 10 из 15

участия сотрудника и повышения уровня его профессиональных компетенций.

7. Ответственность работников

7.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Лабораторию задач и функций несет руководитель Лаборатории.

7.2 Ответственность работников Лаборатории определена должностными инструкциями, документами по системе менеджмента качества и действующим законодательством.

7.3 Ответственность может наступить при установлении фактов:

- невыполнение работниками функциональных обязанностей;
- низкой исполнительской дисциплины;
- невыполнение или ненадлежащее выполнение требований трудового законодательства и других нормативных актов, действующих в Университете;
- несоблюдение работниками Правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, мер пожарной безопасности и техники безопасности;
- ненадлежащее ведение документации предусмотренной нормативно-правовыми актами.

7.4 На руководителя Лаборатории возлагается ответственность за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества института, за отправку сотрудников в командировки, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности – в соответствии с уставом предприятия и действующим законодательством.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 11 из 15

8. Основные взаимосвязи

Предмет, вид взаимодействия	Объект взаимодействия	Периодичность	Результат
1. Получение и отправление корреспонденции, ведение делопроизводства, оформление и хранение документов	Ректорат, секретариат, руководители структурных подразделений	Постоянно	Регистрация, ознакомление работников, организация исполнения
2. Предоставление проекта приказа, распоряжения и др. документов на утверждение	Ректор, проректор по научной работе	Постоянно	Утверждение или не утверждение представленного проекта
3. Согласование документации по проведению конкурсного приобретения товароматериальных ценностей и оказание услуг	НИЧ, КС, УПООП, Ректорат	По мере необходимости	Техническое задание и заявка на проведение торгов
4. Выполнение заданий в соответствии с видом деятельности	Проректор по научной работе	Постоянно	Профессиональная деятельность
5. Организация медицинского осмотра и флюорографии	Управление кадров УрГУПС	Ежегодно	Проведение медицинских мероприятий
6. Подготовка справок и ответов по запросам вышестоящих организаций	Органы исполнительной власти и др.	По запросу	Направление информации инициатору запроса
7. Согласование расчетов по начислению зарплаты, сдача отчетности	Проректор по научной работе, бухгалтерия УрГУПС	Ежемесячно	Утверждение или не утверждение
8. Подготовка и сдача бухгалтерской отчетности	Бухгалтерия НИЧ	Ежеквартально	Обязательная отчетность
9. Участие в конкурсах, аукционах, запросах предложений по профессиональной тематике	Проректор по научной работе, бухгалтерия УрГУПС, управление кадров, УПООП	По мере необходимости	Поиск потенциальных заказчиков, заключение новых доходных договоров

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 12 из 15

Предмет, вид взаимодействия	Объект взаимодействия	Периодичность	Результат
10. Взаимодействие с поставщиками и подрядчиками	Поставщики, победители аукционов	По мере необходимости	Обеспечение ТМЦ, Профессиональная деятельность
11. Проведение обучений и инструктажей по охране труда, технике безопасности контроль и методическая помощь	Отдел охраны труда и ПБ УрГУПС	При поступлении на работу, регулярно	Исполнение требований законодательства РФ
12. Сведения в раздел плана размещения заказов	КС	До 1 декабря на очередной год	Формирование плана госзаказа
13. Проведение специальной оценки рабочих мест, проверка соблюдения норм техники безопасности	Отдел охраны труда	Согласно нормативов	Создание здоровых и безопасных условий труда
14. Получение информации о корректировке штатного расписания	Проректор по научной работе	1 раз в квартал до 20 числа	Согласование штатной численности работников
15. Подбор и расстановка кадров	Управление кадров, руководитель Лаборатории	По мере необходимости	Укомплектованные вакансии
16. Оформление годового отчета	Проректор по научной работе	Февраль за прошедший год	

9. Критерии оценки деятельности

9.1 Выполнение проектно-изыскательских работ в срок предусмотренным договором (100%).

9.2 Получение положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектно-изыскательской документации (по всем договорам 100%).

9.3 Отсутствие жалоб и нареканий по вопросам относящихся к компетенции Лаборатории со стороны заказчиков и руководства университета.

9.4 Положительное сальдо итогов хозяйственной деятельности, осуществление принципа самоокупаемости по каждому хозяйственному договору.

9.5 Наличие положительных отзывов о качестве выполняемых проектно-

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 13 из 15

изыскательских работ и разработке технической документации (100% от выполненных договоров).

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 14 из 15

Приложение А

Организационно-штатная структура Проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть» (Лаборатории)



ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 15 из 15

Приложение Б

Матрица распределения ответственности и полномочий работников Проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть» УрГУПС

№	Должность Вид работы	лаборант	Ведущий инженер	Машинист буровой установки	Инженер	Помощник буровой установки машиниста
1	Организация работы	о	и	у	у	у
2	Подготовка проектов договоров	о	и			
3	Контроль выполнения договорных работ	о	и			
4	Подготовка финансовых документов по выполняемым хоздоговорным работам, ведение их контроля и учета	о	у			
5	Проведение собеседований с кандидатами на прием на работу в ПИЛ «Проектпуть»	о	у	у		
6	Управление профессиональными компетенциями работников	о	у			
7	Контроль выполнения проектных работ	о	и		у	
	Ведение документации по договору (протокол, план-график выполнения проекта)	о	у			
8	Актуализация, управление нормативной документацией по проектированию и разработке	о	у			
9	Проектирование и разработка	о	и		у	
10	Получение отзывов от заказчиков	о	и		у	
11	Выполнение инженерных изысканий	о	и	и	и	и
12	Представление предложений о закупке материально-технических ресурсов	о	и	у		у
13	Учет материальных ресурсов	о	и	у		у
14	Выполнение буровых работ	у	у	о	у	и
15	Выполнение командировочного задания при выполнении хозяйственных договоров	о	и	и	и	и
16	Ведение табельного учета, распределение ФОТ	о	и			
17	Планирование работы лаборатории	о	и	у	у	у
18	Анализ претензий, поступающих от Заказчиков	о	и	у	у	у
19	Формирование и хранение номенклатуры дел по выполнению договоров (переписка)	о	и		у	
20	Проведение инструктажа по пожарной безопасности и техники безопасности	о				
21	Контроль за прохождением медицинских осмотров сотрудниками института	о				
22	Ведение табельного учета института, распределение ФОТ	о	у			

Условные обозначения: ответственный - О; исполнитель - И; участник - У

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»	О проектно-изыскательской лаборатории «Проектпуть»	Идентификация документа ПСП 3.1.4-2021
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель лаборатории Кравченко Ю.М.	Стр. 16 из 15

Приложение В

Сведения о видах работ, выполняемых Проектно-изыскательской лабораторией «Проектпуть» УрГУПС

1. Работы определённые перечнем Свидетельства СРО «Объединение изыскательских организаций транспортного комплекса» (57 видов)

2. Работы определённые перечнем Свидетельства СРО «Объединение проектных организаций транспортного комплекса» (80 видов)

3. Разработка технической документации на эксплуатацию железных дорог общего и необщего пользования: продольные профили, масштабные схемы, технические паспорта, инструкции на обслуживание и эксплуатацию

4. Консалтинговые услуги в сфере взаимодействия промышленных предприятий и организаций с ОАО «РЖД»

5. Получение исходно-разрешительной документации на проектирование, строительство, реконструкцию и развитие объектов транспортной инфраструктуры

6. Научно-техническое консультирование, оказание научно-производственных услуг предприятиям, организациям и населению.

7. Выполнение прикладных научно-исследовательских работ.
8. Экспертиза промышленной безопасности зданий и сооружений.
9. Экспертиза проектной и изыскательской документации.
10. Авторский надзор за строительством сторонних организаций.