ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)

П Р И К А З

19.01.2022 № 21

г. Екатеринбург

Об утверждении
стандартов УрГУПС

В целях совершенствования системы менеджмента качества Университета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу СТО УрГУПС стандарты УрГУПС:

– СТО УрГУПС 1.1.4-2015 «СМК. Менеджмент проекта»;

– СТО УрГУПС 1.2.7-2016 «СМК. Управление инфраструктурой, производственной средой и безопасностью».

2. Ввести в действие со дня утверждения настоящего приказа стандарты УрГУПС:

– СТО УрГУПС 1.1.4-2022 «СМК. Менеджмент проекта»;

– СТО УрГУПС 1.2.7-2022 «СМК. Управление инфраструктурой, производственной средой и безопасностью».

3. Начальнику пресс-службы Кирилловой А.Ю. в 3-х дневный срок со дня подписания настоящего приказа разместить положения и стандарты УрГУПС, указанные в п.2 на сайте университета.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе и связям с производством Сирину Н.Ф. и проректора по капитальному строительству и инфраструктуре Суворова А.В.

Ректор А.Г. Галкин

Рассылка: Ректорат, УООП, УПООП, УВВР, филиалы и колледжи, пресс-служба

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от «19» января 2022 г. № 21
СТО УрГУПС 1.2.7- 2022

Система менеджмента качества

Управление инфраструктурой, производственной средой и безопасностью

Стандарт организации

Екатеринбург
2022

Лист результатов согласования

Документ	Положение СМК
Заголовок	СТО Об управлении инфраструктурой и безопасностью
Подпись	Галкин А.Г., Ректор, УрГУПС
Исполнители	Скораева Е.А., Помощник первого проректора по менеджменту качества, Первый проректор Азаров Е.Б.
Инициатор	Скораева Е.А., Помощник первого проректора по менеджменту качества, Первый проректор Азаров Е.Б.
Тип согласования	Комбинированный
Срок согласования	определяется временем согласования участников
Дата начала процесса	13.01.2022 15:03:51
Дата окончания процесса	18.01.2022 13:48:17

Комментарии инициатора:

	Виза	Должность	Ф.И.О.	Дата и время
1	Согласовано	Помощник ректора по безопасности	Кардапольцев Н.А.	14.01.2022 8:49:35
2	Согласовано с замечаниями	Начальник управления	Купцов В.В.	13.01.2022 15:12:11
3	Согласовано	Проректор по капитальному строительству и инфраструктуре	Суворов А.В.	14.01.2022 14:41:16
4	Согласовано	Проректор по научной работе	Бушуев С.В.	17.01.2022 7:36:46
5	Согласовано	Проректор по учебной работе и связям с производством	Сирина Н.Ф.	18.01.2022 13:48:14
6	Согласовано	Первый проректор	Азаров Е.Б.	17.01.2022 11:42:23

Комментарии участников:

Купцов В.В.:
Предлагаю убрать п. 4.9. обязанности из этого пункта перенести в п. 4.4.

Замечания устранены
Скораева

Содержание

1 Область применения 3

2 Термины и определения 3

3 Общие положения 6

4 Ответственность и полномочия.....8

5 Реализация управления инфраструктурой, производственной средой и безопасностью 10

6 Обеспечение безопасности 14

7 Мониторинг, измерение и анализ 15

Приложение А Характеристика инструктажей по охране труда для работников и обучающихся 17

1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт устанавливает требования к управлению инфраструктурой, производственной средой и безопасностью в ФГБОУ ВО УрГУПС (далее – УрГУПС или университет), определяет зоны ответственности и взаимодействие должностных лиц, критерии оценки деятельности по направлению.

1.2 Настоящий стандарт устанавливает требования к работникам университета, вовлеченным в организацию и проведение мероприятий, направленных на поддержание стабильных характеристик инфраструктуры, производственной среды и безопасности.

2 Термины, определения и сокращения

2.1 Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работников вредных и опасных производственных факторов исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов. Безопасные условия труда являются следствием проведения специальной оценки условий труда (п.2.12).

2.2 Вредный производственный фактор (ВПФ) – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

2.3 Гражданская оборона (ГО) – система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.4 Инфраструктура – комплекс взаимосвязанных обслуживающих структур, составляющих и/или обеспечивающих основу для функционирования организации. К инфраструктуре университета относятся учебные и хозяйственные корпуса,

помещения для научной работы, спорткомплекс, здания общежитий, которые обеспечиваются коммуникациями: сети водо- и энергоснабжения, канализация, телефонные сети, прилегающие территории, а также организация транспорта, учет и хранение материально-технических ценностей, техническое оборудование.

2.5 Капитальный ремонт объектов – замена и/или восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов.

2.6 Контроль – процедура установления (выявления) фактических значений основных показателей производственных факторов, сопоставления этих значений с нормативными и выработки оценки об их соответствии.

2.7 Обеспечение безопасностью – комплекс мер по предупреждению и устранению угрозы для сохранения прав работников и обучающихся при осуществлении деятельности университета, в том числе, защита финансовой и деловой информации, предотвращение террористических и техногенных угроз, обеспечение правопорядка, пожарной безопасности в зданиях и помещениях университета, проведение мероприятий по гражданской обороне.

2.8 Опасный производственный фактор (ОПФ) – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

К вредным и опасным производственным факторам в помещениях университета могут быть отнесены:

- пониженная (повышенная) температура воздуха;
- повышенный уровень шума;
- повышенный уровень ионизирующих излучений в рабочей зоне;

– отсутствие или недостаток освещенности рабочего места;

– повышенная яркость света;

– повышенная влажность;

– вибрация;

– выбросы и неприятный запах;

– повышенный уровень электромагнитных излучений.

2.9 Охрана труда – система мер, направленных на сохранение жизни и здоровья работников университета и обучающихся в процессе трудовой и учебной/научной деятельности, включающая в себя правовые, организационно – технические, санитарно – гигиенические и иные мероприятия, а также мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

2.10 Производственная среда – совокупность условий, в которых выполняется работа (предоставляется услуга), а также создание оптимальных условий труда, обеспечивающих его высокую производительность и привлекательность.

2.11 Разрешительные документы – документация соответствующих административных структур по организации и осуществлению строительных мероприятий.

2.12 Специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также оценке уровня их воздействия на работника. Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится один раз в 5 лет.

2.13 Управление – это процесс планирования, организации, мотивации и контроля, направленный на то, чтобы сформулировать и достичь цели в данной деятельности.

3 Общие положения

3.1 Под управлением инфраструктурой, производственной средой и безопасностью следует понимать обслуживание зданий и сооружений университета, поддержание технических систем, обеспечение безопасных условий труда, способствующих плодотворной образовательной и научно - производственной деятельности, повышению производительности труда, а также защите интересов обучающихся, работников университета и имущества.

3.2 Управление инфраструктурой, производственной средой и безопасностью является обеспечивающим процессом системы менеджмента качества Университета, что отражено в информационной карте процесса.

3.3 Руководителем процесса по управлению инфраструктурой, ее содержанием и производственной средой является проректор по капитальному строительству и инфраструктуре.

Руководителем по организации и обеспечению безопасности является помощник ректора по безопасности.

Для осуществления единого процесса названные руководители работают во взаимодействии и согласованности.

3.4 Квалификационные требования, обязанности, права и ответственность работников вовлеченных в процесс управления инфраструктурой, производственной средой и безопасностью определены в соответствующих положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях, а также в п.4 настоящего стандарта.

Схема взаимодействия структурных подразделений и должностных лиц по управлению инфраструктурой, производственной средой и безопасностью УрГУПС представлена на рисунке 1.

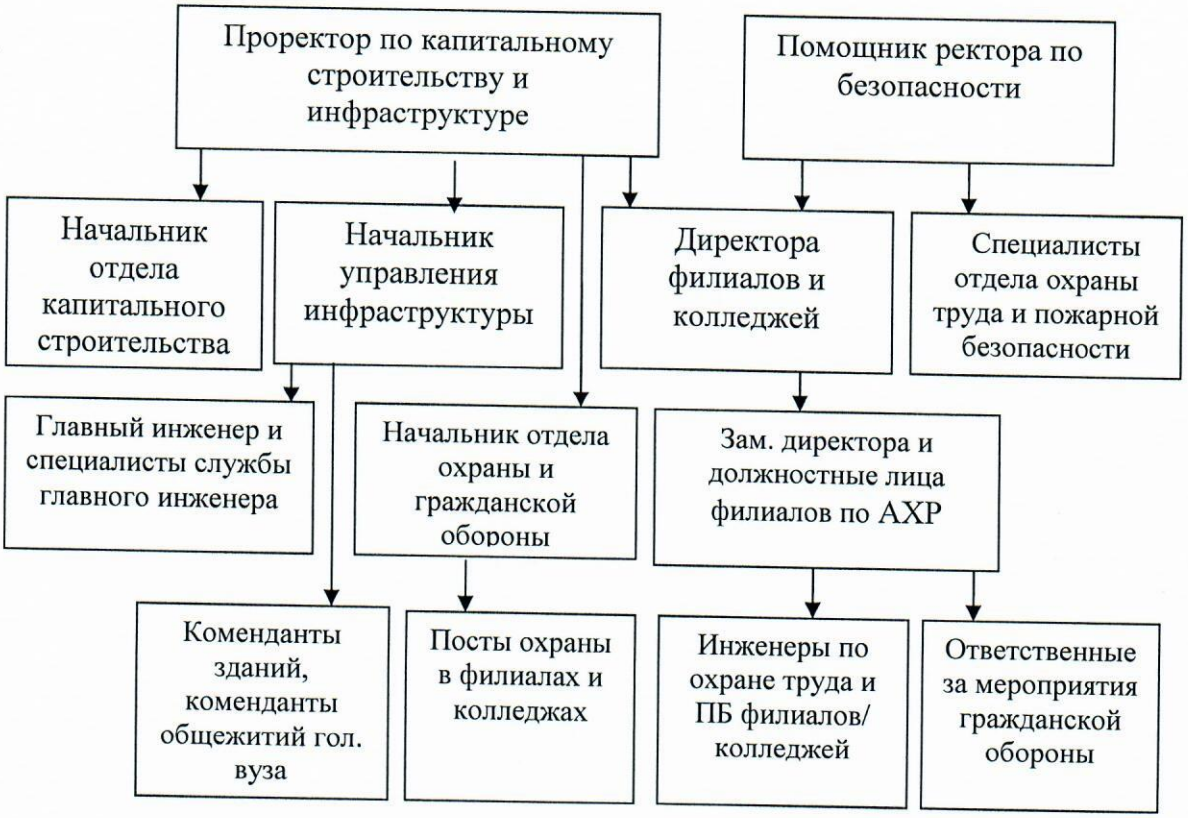


Рисунок 1 - Схема взаимодействия структурных подразделений и должностных лиц по управлению инфраструктурой, производственной средой и безопасностью УрГУПС

3.5 Высшее руководство, руководители территориальных и структурных подразделений университета должны проходить обучение по программам дополнительного профессионального образования в области охраны труда и пожарной безопасности не реже одного раза в 3 года с оценкой усвоения знаний, а также обучение и инструктажи по обеспечению безопасности в университете.

3.6 Перечень законодательных и нормативных актов по управлению инфраструктурой, производственной средой и безопасностью представлен в положениях о структурных подразделениях согласно рисунку 1.

3.7 Вопросы управления инфраструктурой, производственной средой и безопасностью подлежат рассмотрению на внутренних совещаниях, при прохождении проверок со стороны надзорных органов, а также на заседании Ученого совета университета.

4 Ответственность и полномочия

4.1 На проректора по капитальному строительству и инфраструктуре возлагается ответственность за организацию и проведение капитального строительства, поддержание работоспособности инфраструктуры и производственной среды, организацию выполнения санитарных норм и требований в Университетском комплексе.

4.2 На помощника ректора по безопасности возлагается ответственность за организацию проведения мероприятий, направленных на обеспечение комплексной безопасности работников и обучающихся университета согласно п. 6.2.

4.3 На начальника отдела капитального строительства возлагается ответственность за подготовку разрешительных документов и организацию заключения договоров и их приемку, связанных с проведением капитального и текущего ремонта зданий, помещений и коммуникаций УрГУПС.

4.4 На начальника управления инфраструктуры возлагается ответственность за руководство и контроль обеспечивающих процессов по поддержанию работоспособности технических систем, содержание зданий и помещений, контроль выполнения санитарно – гигиенических требований; за обеспечение чистоты и порядка в учебных, производственных помещениях и общежитиях университета, путем организации уборки, взаимодействия с клининговыми компаниями и контроля их работы, а также прилегающей территории.

4.5 На главного инженера возлагается ответственность за организацию и выполнение работ по обслуживанию технических систем, энергоснабжения, контроль состояния производственной среды, а также за разработку и организацию выполнения плана мероприятий по улучшению условий труда, устранение замечаний по результатам внешних проверок УрГУПС по направлению.

4.6 На начальника отдела охраны труда и пожарной безопасности/инженера по охране труда и инженера по пожарной безопасности возлагается ответственность и полномочия за планирование и осуществление мероприятий по управлению

производственной средой при согласовании всего комплекса мероприятий с главным инженером.

4.7 На директоров территориальных подразделений университета возлагается ответственность за организацию и ресурсное обеспечение комплекса мероприятий по планированию и поддержанию инфраструктуры, производственной среды и безопасности в подчиненных филиалах и колледжах под руководством со стороны проректора по капитальному строительству и инфраструктуре и помощника ректора по безопасности.

За выполнение мероприятий по управлению инфраструктурой, производственной средой и безопасностью возлагается ответственность и полномочия на зам. директора по административно-хозяйственной работе (АХР) или назначенных должностных лиц из состава технических работников филиалов и колледжей.

4.8 На руководителей структурных подразделений, а также руководителей подразделений научно – производственного комплекса возлагается ответственность за выполнение подчиненными работниками правил по охране труда, своевременное проведение инструктажей работников, контроль за соблюдением требований чистоты и порядка в подчиненных подразделениях.

На руководителей научно – производственного комплекса возлагается ответственность за контроль оборудования/инструментов/измерительных приборов, организацию контроля и технических ремонтов производственного оборудования.

4.9 На начальника отдела охраны и гражданской обороны возлагается ответственность за контроль пропускной системы университета, обеспечение и поддержание правопорядка и мероприятий по охране имущества университета, выполнение мероприятий гражданской обороны, контроль организации постов охраны филиалов и колледжей.

5 Реализация управления инфраструктурой, производственной средой и безопасностью

5.1 Управление инфраструктурой, производственной средой и безопасностью реализуется в действиях:

– планирование мероприятий и установление количественных показателей по направлениям деятельности;

– проведение мониторинга текущего состояния объектов инфраструктуры, условий образовательной и производственной среды, мониторинга систем обеспечения безопасности;

– подготовка приказов, распоряжений, положений и других локальных нормативных актов университета по функционированию инфраструктуры, производственной среды и безопасности;

– проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности для работников, обучающихся университета;

– проведение специальной оценки условий труда и разработка мероприятий направленных на ее улучшение;

– контроль выполнения в университете законодательных и иных требований по поддержанию инфраструктуры, производственной среды и безопасности;

– устранение выявленных замечаний от контрольно-надзорных органов, реализация мероприятий по улучшению;

– проведение расследований несчастных случаев и случаев, связанных с нарушением требований обеспечения безопасности и хищением имущества;

– контроль выполнения структурными и территориальными подразделениями университета мероприятий по обеспечению и поддержанию работоспособности инфраструктуры и технических систем, улучшений условий труда, а также функций по охране порядка и имущества;

– обеспечение требуемых санитарно - бытовых условий в учебных и

производственных помещениях университета, включая помещения общежитий;

– обучение работников и обучающихся университета в области охраны труда и безопасности в условиях деятельности университета.

Показатели результативности управления инфраструктурой, производственной средой и безопасностью представлены в таблице 1.

5.2 Вовлеченные руководители и работники должны обеспечивать следующий цикл управления инфраструктурой, производственной средой и безопасностью, предоставлять заинтересованным сторонам свидетельства управления:

– мониторинг и оценка состояния инфраструктуры, производственной среды и безопасности: отчет по самообследованию, перспективный план, данные внутреннего мониторинга, отчет по запросу;

– планирование мер по поддержанию инфраструктуры, производственной среды и действий по предупреждению угроз безопасности: планы, графики, распоряжения;

– проведение мероприятий реализации требований по поддержанию инфраструктуры, охраны труда и безопасности: акты и записи внутренних проверок, анализ деятельности, план мероприятий, распоряжения, отчеты;

– ликвидация выявленных нарушений требований и/или локализация опасных факторов и последствий нарушения требований по содержанию инфраструктуры, охране труда и безопасности: распоряжения, акты, документы обнаружения и расследования, объяснительные, фото и видеоматериалы;

– анализ и отчетность об эффективности деятельности по управлению инфраструктурой, производственной средой и обеспечению безопасности: отчеты руководству университета, анализ данных, мониторинг выполнения планов, справки.

5.3 Руководители структурных и территориальных подразделений должны предпринимать меры, там, где необходимость установлена, по обеспечению безопасности и минимизации возможных опасных ситуаций для работников и обучающихся университета.

Таблица 1 –Показатели результативности управления инфраструктурой, производственной средой и безопасностью

Деятельность по управлению	Показатель результативности, целевое значение	Ответственный за исполнение
Планово-предупредительная система действий. Обучение персонала.	Предотвращение случаев нарушения требований по охране труда и безопасности, подвергающих опасности здоровье и жизнь работников и обучающихся университета - 0	Нач. управления инфраструктуры Нач. отдела охраны труда и ПБ Нач. отдела охраны и ГО Директора филиалов и колледжей
Планирование и мониторинг строительства, проведение капитального и текущего ремонта, приемка работ согласно договору	Выполнение годового плана строительства, капитального и текущего ремонта- 100 % Отсутствие издержек на устранение недостатков строительства, ремонта, не более 10 тыс.руб	Нач. отдела капитального строительства
Проведение инструктажей по охране труда и безопасности для работников и обучающихся	Своевременное ознакомление работников с инструкциями по ОТ и ПБ под роспись - 100%	Нач. отдела охраны труда и ПБ, Нач. отдела охраны и ГО, Зам. директора и должностные лица по АХР филиалов и колледжей
Проведение специальной оценки условий труда и реализация мероприятий по их улучшению	Выполнение плана мероприятий по улучшению условий труда, % Отсутствие штрафных санкций за нарушение требований по охране труда и ПБ – 0 руб.	Помощник ректора по безопасности Нач. отдела охраны труда и ПБ Зам. директора и должностные лица по АХР филиалов и колледжей
Проведение расследований несчастных случаев и случаев, связанных с нарушением требований по обеспечению безопасности	Выполнение мероприятий корректирующих и предупреждающих действий по итогам расследований - 100 %	Помощник ректора по безопасности Нач. отдела охраны труда и ПБ Нач. отдела охраны и ГО
Выполнение работниками инструкций и планов мероприятий по обеспечению работоспособности инфраструктуры и технических систем	Отсутствие непредвиденных отказов и аварий технических систем и инфраструктуры - 0 Нарушение требований по безопасности для работников, обучающихся и сохранность имущества - 0	Нач. отдела кап. Строительства Нач. управления инфраструктуры Зам. директора и должностные лица по АХР филиалов и колледжей
Обеспечение санитарно - бытовых условий в помещениях, включая помещения общежитий	Достижение выполнения требований по обеспечению санитарно-бытовых условий – 100%	Нач. управления инфраструктуры Коменданты общежитий Зам. директора и должностные лица по АХР филиалов и колледжей

5.4 Предупреждающие действия по охране труда и пожарной безопасности в университете носят непрерывный характер и проводятся в форме инструктажей, разработке локальных нормативных актов и адресных инструкций, контроля выполнения их требований со стороны работников отдела охраны труда и пожарной безопасности.

Характеристика инструктажей по охране труда для работников и обучающихся представлена в приложении А.

5.5 Для выполнения требований по управлению инфраструктурой, производственной средой и безопасностью применительно к системе менеджмента бизнеса является разработка плана на случай непредвиденных обстоятельств для смягчения критического положения, вызванного простоем в системе жизнеобеспечения, перерывом в цепи поставок, нехваткой персонала, отказом основного производственного оборудования. При этом должны быть учтены результаты анализа ресурсов, включая план преодоления последствий непредвиденных обстоятельств.

В качестве плана действий на случай непредвиденных обстоятельств могут быть представлены и/или предусмотрены:

– действия на случай отключения электроэнергии;

– действия на случай отказа основного оборудования;

– действия на случай нарушения герметичности системы отопления;

– действия на случай неожиданных срочных заказов от потребителя и возврате продукции из эксплуатации;

– действия для смягчения последствий при нехватке персонала.

5.6 Руководители, работники и обучающиеся должны быть своевременно проинформированы о текущих мероприятиях и/или результатах управления инфраструктурой, производственной средой и безопасностью.

5.7 В университете установлен противопожарный режим в форме плановых и внеплановых мероприятий, которые включают:

– назначение приказом ректора ответственных должностных лиц в структурных подразделениях за выполнение правил пожарной безопасности;

– проведение инструктажей по правилам пожарной безопасности и разъяснительной работы;

– проведение тренировок по отработке плана эвакуации и действий на случай возникновения пожара в учебных корпусах и общежитиях;

– проведение рейдов с добровольной пожарной дружиной из числа работников и обучающихся, а также занятий по пожарно-техническому минимуму;

– разработку инструкций о мерах пожарной безопасности, а также мероприятий по улучшению состояния пожарной безопасности в университете.

5.8 Объекты университета оснащены системами речевого и сигнализационного оповещения.

6 Обеспечение безопасности

6.1 В целях координации и согласованности действий структурных и территориальных подразделений, помощник ректора по безопасности, основываясь на предложениях руководителей и должностных лиц, задействованных в процессах обеспечения безопасности, формирует единый годовой план по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности университетского комплекса.

6.2 На основании данных предоставляемых на сайте Генеральной прокуратуры РФ, помощником ректора по безопасности формируется годовой план проверок с определением должностных лиц университета, на которых возлагается ответственность за подготовку документации, участие в контрольных мероприятиях и результаты плановых проверок.

6.3 При проведении на территории университета массовых мероприятий, помощник ректора по безопасности лично или через назначенных приказом ректора ответственных лиц Университета, определяет достаточность мер по обеспечению безопасности проводимого мероприятия и необходимость привлечения

дополнительных сил и средств, а также организацию доступа в университет в период проведения мероприятий.

6.4 В качестве действий по обеспечению безопасности является:

– физическая охрана объектов университета с применением технических средств;

– антитеррористические мероприятия;

– выполнение мероприятий плана по гражданской обороне и предотвращению возможных последствий чрезвычайных ситуаций;

– информационная безопасность университета;

– мероприятия по защите сведений, являющихся тайной;

– защита экономических интересов университета, предотвращение нецелевого расходования средств;

– мероприятия по экспортному контролю;

– мероприятия по санитарно-эпидемиологической защите;

– мероприятия по профилактике заболеваний и наркомании;

– мероприятия по идеологической защите;

– мероприятия по профилактике техногенных аварий;

7 Мониторинг, измерение и оценка

7.1 Руководители по направлениям, территориальных и структурных подразделений, вовлеченных в управление инфраструктурой, производственной средой и безопасностью должны проводить регулярный мониторинг достижения промежуточных установленных результатов, а также вести сбор данных о результатах деятельности с проведением качественной их оценкой.

7.2 Результаты по управлению инфраструктурой, производственной средой и безопасностью анализируются и докладываются на заседании Ученого совета университета не реже 1 раза в год. Оценка результативности управления осуществляется высшим руководством университета.

7.3 Критериями для оценки управления инфраструктурой, производственной средой и безопасностью могут служить установленные показатели в локальных нормативных актах университета, а также следующие показатели:

– лицензионные показатели университета по направлениям деятельности;

– показатели результативности, установленные в карте процесса СМК;

– показатели, установленные в положениях о структурных подразделениях и приведенные в таблице 1;

– достижение целей, установленных в основных направлениях деятельности УрГУПС, планами по направлениям деятельности;

– уменьшение/ незначительное количество предписаний/сумма штрафных санкций от инспектирующих государственных органов;

– обеспеченность местами для проживания в общежитиях от общего числа нуждающихся и их оснащенность;

– объем выполненных работ/затраченных средств по обеспечению комплексной безопасности университета;

– суммарный объем хищений имущества университета.

7.4 Установленные показатели определяются и учитываются на системной основе, анализируются при проведении внутреннего мониторинга, могут быть предоставлены по запросу.

Приложение А

Характеристика инструктажей по охране труда для работников и обучающихся

1) Вводный инструктаж проводит инженер по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу в университет, независимо от их образования и стажа работы. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации, а также в документах о приеме на работу.

Вводный инструктаж с обучающимися проводит преподаватель, который проводит лабораторные и/или практические занятия. Целью проведения инструктажа является предоставление следующих сведений:

- о наличии ВПФ и ОПФ, которые могут возникать в процессе обучения на данной кафедре;
- о правилах внутреннего распорядка обучающихся;
- о правах и обязанностях, ответственности студентов в области охраны труда;
- о безопасных приемах работы при проведении лабораторных и практических занятий;
- о методах и средствах оказания доврачебной помощи при травмировании.

2) Первичный инструктаж для работников проводится руководителями работ непосредственно на рабочих местах согласно инструкции, которую разрабатывает руководитель структурного подразделения и согласовывает ее с инженером по охране труда.

С обучающимися первичный инструктаж проводит преподаватель:

- в начале учебного года по дисциплинам, имеющим риск опасности;
- перед выполнением новых видов работ, несущих риск опасности для обучающихся.

3) Повторный инструктаж под руководством непосредственного руководителя проходят все работники, независимо от их квалификации, стажа работы и образования не реже 1 раза в полугодие.

4) Внеплановый инструктаж проводится руководителем подразделения независимо от сроков проведения предыдущего инструктажа в случае:

– при введении в действие в университете новых локальных актов по охране труда;

– при назначении или переводе работника на другую работу, если новые обязанности требуют от работника дополнительных знаний по охране труда, до начала исполнения им своих должностных обязанностей;

– при перерыве в работе по данной должности более одного года;

– после аварии, произошедшем несчастном случаи, а также при нарушении работником(ами) требований нормативно-правовых актов по охране труда;

– по требованию органов надзора и контроля.

5) Целевой инструктаж проводится руководителем подразделения в случаях:

– при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по профессиональной деятельности (погрузка, выгрузка, уборка территории, какая-либо работа вне организации и т.п.);

– при выполнении работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы (с отметкой о проведении инструктажа);

– при проведении массовых мероприятий с работниками и обучающимися (экскурсии, спортивные соревнования, участие в общественных мероприятиях вне университета).

Записи о проведении первичного, повторного, внепланового и целевого инструктажа заносятся в журнал (общий) регистрации инструктажа по охране труда, который хранится в структурном подразделении.