

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Уральский государственный университет путей сообщения»**  
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)

УТВЕРЖДЕНО  
Первым проректором  
к докладу  
на Ученом совете

**Анализ – отчет о функционировании  
системы менеджмента качества УрГУПС  
со стороны руководства за 2021 год**

Екатеринбург  
2021

|   |   |             |
|---|---|-------------|
| Уральский государственный университет путей сообщения | Анализ – отчет о функционировании СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год |             |
| Вид документа – отчет                                 | Разработчик: помощник первого проректора по менеджменту качества Скоряева Е.А.  | Стр 2 из 13 |

## Лист результатов согласования

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Документ</b>                | Протокол заседания   |
| <b>Заголовок</b>               | Протокол согласования Ученого совета                               |
| <b>Подпись</b>                 | Галкин А.Г., Ректор, УрГУПС  |
| <b>Исполнители</b>             | Скоряева Е.А., помощник первого проректора по менеджменту качества |
| <b>Инициатор</b>               | Скоряева Е.А., помощник первого проректора по менеджменту качества |
| <b>Тип согласования</b>        | Комбинированный  |
| <b>Срок согласования</b>       | определяется временем согласования участников                      |
| <b>Дата начала процесса</b>    | 09.12.2021 14:33:22  |
| <b>Дата окончания процесса</b> | 09.12.2021 16:21:56  |

### Комментарии инициатора:

Изменены сроки прохождения ПОА ОП филиалов

|   | Виза        | Должность  | Ф.И.О.      | Дата и время        |
|---|-------------|--|-------------|---------------------|
| 1 | Согласовано | Проректор по учебной работе и связям с производством | Сирина Н.Ф. | 09.12.2021 16:02:10 |
| 2 | Согласовано | Проректор по научной работе                          | Бушуев С.В. | 09.12.2021 14:35:59 |
| 3 | Согласовано | Первый проректор                                     | Азаров Е.Б. | 09.12.2021 16:21:52 |

### Комментарии участников:

|   |   |             |
|---|---|-------------|
| Уральский государственный университет путей сообщения | Анализ – отчет о функционировании СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год |             |
| Вид документа – отчет                                 | Разработчик: помощник первого проректора по менеджменту качества Скоряева Е.А.  | Стр 3 из 13 |

## **Общие сведения**

Основная цель проведения анализа системы менеджмента качества УрГУПС (далее СМК) состоит в определении тенденций развития Университетского комплекса, характера происходящих изменений с точки зрения управления качеством при выполнении требований международного стандарта ISO 9001-2015, требований в области образовательной деятельности.

Структура представленного анализа - отчета соответствует требованиям стандарта п.9.3 ISO 9001:2015 и требованиям СТО УрГУПС 1.2.8-2017.

Анализ - отчет СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год составлен на основании анализа текущего состояния процессов СМК с учетом данных предоставленных руководителями процессов СМК УрГУПС, а также от филиалов/колледжей УрГУПС.

Вопрос о функционировании СМК УрГУПС ежегодно рассматривается на заседании Ученого совета УрГУПС, а также на заседаниях Ученого совета в филиалах, заседаниях педагогического совета в колледжах УрГУПС. Выписка из решения Ученого совета о вопросе СМК УрГУПС в 2021 г. приведена в приложении А.

## **Входные данные анализа со стороны руководства**

### **1 Статус действий по результатам предыдущих анализов со стороны руководства**

Анализ функционирования СМК осуществляется на основе анализа достижения целей, оценки влияния контекста и определения областей для улучшения развития университетского комплекса. Такой анализ проводится на заседаниях совещаниях руководителей УрГУПС, Ученого совета УрГУПС в докладах проректоров и руководителей по направлениям, директоров филиалов/колледжей.

Курс развития Университета и задачи, реализуемые в 2021 году совпадают с запланированными целями. В развитии университетского комплекса заложено достижение показателей Мин. транспорта, МОН, требования системы образования к вузам. Наибольшее внимание уделяется совершенствованию использования информационных систем, в т.ч. образовательных платформ, формализации процессов Университета, реализации планов и программ бизнес-процессов УрГУПС, достижение финансовой стабильности хоз-договорной деятельности.

По итогам 2021 г. УрГУПС имеет успешные результаты в рейтинговых оценках, входит в национальные рейтинги, информация о которых представлена на сайте УрГУПС <http://www.usurt.ru/ratings/national> .

|   |   |             |
|---|---|-------------|
| Уральский государственный университет путей сообщения | Анализ – отчет о функционировании СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год |             |
| Вид документа – отчет                                 | Разработчик: помощник первого проректора по менеджменту качества Скоряева Е.А.  | Стр 4 из 13 |

## **2 Изменения во внешних и внутренних факторах, касающихся системы менеджмента качества**

Ключевые изменения, влияющие на систему менеджмента качества:

- изменения в *требованиях учредителя и гос. органов* в области образования и науки ведут к пересмотру, и актуализации локальных нормативных актов УрГУПС, а также к корректировке программной и методической документации;
- переход на новые образовательные стандарты способствует проработке и определению подходов и методологии формирования компетентностной модели выпускника УрГУПС по специальностям;
- на реализацию бизнес-процессов оказывает влияние пандемия covid-19, что отражается в дистанционном образовательном процессе в гол. вузе и части филиалов УрГУПС;
- в 2021 году 14 образовательных программ гол. вуза прошли профессионально-общественную аккредитацию, что направлено на определение уровня соответствия содержания образовательных программ требованиям работодателя выпускников УрГУПС и рынка труда.

## **3 Информация о показателях функционирования и результативности СМК**

### **3.1 Удовлетворенность потребителей и отзывы от заинтересованных сторон**

На регулярной основе в УрГУПС проводится изучение удовлетворенности потребителей деятельности вуза согласно СТО УрГУПС 1.2.10-2019 «СМК. Обратная связь от потребителя».

Материалы обратной связи, отчеты об анкетировании представлены <http://www.usurt.ru/about/sistema-menedzhmenta-kachestva/reviews>

В 2021 году проведены опросы и анкетирования, охватившие около 4 тыс. студентов гол.вуза:

- анкетирование обучающихся института заочного обучения об удовлетворенностью взаимодействием с работниками ИЗО (954 обучающихся);
- анкетирование «Определение уровня удовлетворенности обучающихся и оценки качества образовательного процесса УрГУПС в дистанционном формате» проводилось в ноябре 2021 года (1319 студентов).

Анкетирование удовлетворенностью обучения по образовательным программам при прохождении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ прошли ок. 2 000 обучающихся.

По итогам комплексной оценки удовлетворенности, зон с недостаточным уровнем удовлетворенности по изучаемым вопросам не выявлено.

|   |   |             |
|---|---|-------------|
| Уральский государственный университет путей сообщения | Анализ – отчет о функционировании СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год |             |
| Вид документа – отчет                                 | Разработчик: помощник первого проректора по менеджменту качества Скоряева Е.А.  | Стр 5 из 13 |

В филиалах и колледжах, в анкетирование вовлечены все группы потребителей, количество студентов, участвующих в анкетировании в филиалах и колледжах составляет от 80 до 100%. Уровень удовлетворенности опрашиваемых по направлениям анкетирования также достаточно высокий.

*Отзывы председателей ГЭК* дают стабильно высокую положительную оценку подготовки выпускников УрГУПС к профессиональной деятельности.

### **3.2 Степень достижения целей в области качества**

Цели в области качества зафиксированы в документе планирования «Основные направления деятельности в 2021 году. Цели УрГУПС в области качества» (далее – ОНД), утвержденном на первом в 2021 году заседании Ученого совета УрГУПС. Информация о достигнутых результатах ОНД рассматривается на заседаниях УС, а также в рамках ректорских совещаний.

Степень выполнения поставленных целей в 2021 году в УрГУПС следует считать высоким в интервале 80-100% от общего числа установленных значений. Случаи невыполнения установленных мероприятий, как правило, обусловлены причинами ограничений, связанных с опасностью распространения коронавирусной инфекции, финансовыми ограничениями при снижении уровня взаимодействия.

### **3.3 Показатели процессов и соответствие продукции и услуг**

*Система показателей качества* предоставляемых услуг включает в себя:

Внешние показатели:

– *Показатели мониторинга* (федерального уровня) МОН и Минтранса, которые представляются ежегодно по соответствующему запросу (УООП);

– *Показатели статистической мониторинговой отчетности* вуза и характеристики образовательно-научной деятельности указываются в ежегодном отчете по самообследованию УрГУПС (УООП);

– *Показатели статистической отчетности* по научной деятельности определяются в научных подразделениях и кафедрах (НИЧ);

– *Показатели качества продукции и услуг* при выполнении хоздоговорной работы проводится со стороны руководителей подразделений НИЧ.

Внутренние показатели:

– *Показатели процессов СМК* УрГУПС, а также показатели процессов СМК филиалов и колледжей определяются не реже 1 раза в год в итоговых таблицах (показатели головного вуза представлены в приложении к анализу);

– *Показатели результатов обучения* студентов в системе 1С;

– *Показатели ОНД* на календарный год установлены для руководителей по направлениям;

|   |   |             |
|---|---|-------------|
| Уральский государственный университет путей сообщения | Анализ – отчет о функционировании СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год |             |
| Вид документа – отчет                                 | Разработчик: помощник первого проректора по менеджменту качества Скоряева Е.А.  | Стр 6 из 13 |

– Показатели результативности для СП установлены в положениях о структурных подразделениях ([сайт УрГУПС/Об университете/ Положения о структурных подразделениях](#)), за выполнение которых ответственность возложена на их руководителей.;

– Показатели, представленные в отчетах о самообследовании по ОП УрГУПС.

### **3.4 Несоответствия и корректирующие действия**

Устранение выявленных несоответствий возложено на руководителей подразделений, контроль - на проректоров или назначенных должностных лиц. Мониторинг выполнения планов КД по итогам внутренних и внешних аудитов СМК контролирует помощник первого проректора по МК.

*К типовым несоответствиям* в 2021 году следует отнести нарушение сроков выполнения принятых решений, не всегда добросовестно проводится контроль выполнения назначенных корректирующих действий, замечания по наполнению данными и средствами обучения ЭИОС.

Выявленные несоответствия обсуждаются на Ученом совете Университета или педагогическом совете колледжа с определением сроков устранения несоответствий и назначения ответственных должностных лиц. К ним следует отнести нарушение сроков выполнения организационно-управленческих решений по текущим задачам вуза.

### **3.5 Результаты мониторинга и измерений**

Измерения качества образовательной деятельности проводятся через проставление рейтинговой оценки обучающихся и промежуточной аттестации, а также определяются по результатам сдачи курсового проектирования, при сдаче ГИА. Такие данные фиксируются на уровне деканатов в системе АСУ: Деканат, в портфолио обучающихся.

Результаты измерения образовательной деятельности обсуждаются на заседаниях Ученого совета факультета, заседаниях кафедр, заседаний отделений в колледжах. Результаты измерений качества образовательной деятельности собираются и анализируются в УООП.

Мониторинг и измерения научной работы УрГУПС, оценка выполнения хоздоговорной деятельности проводится и представляется на заседании Ученого совета УрГУПС проректором по научной работе.

Результаты мониторинга представляются о годовых отчетах в МОН и отчетах учредителя, а также отчеты УрГУПС представлены на сайте Университета.

|   |   |             |
|---|---|-------------|
| Уральский государственный университет путей сообщения | Анализ – отчет о функционировании СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год |             |
| Вид документа – отчет                                 | Разработчик: помощник первого проректора по менеджменту качества Скораяева Е.А. | Стр 7 из 13 |

**УрГУПС участвует в системе национальных и академических рейтингов**, подтверждая свою конкурентоспособность. Достижения УрГУПС в рейтингах размещены на сайте [www.usurt.ru/ratings/national](http://www.usurt.ru/ratings/national)

- В 2021 году вуз занял 51-е место из 723 в национальном рейтинге «Самые востребованные вузы России», составленном МИА «Россия сегодня». <https://best-edu.ru/ratings/samye-vostrebovannyye-vuzy-rossii>

- В ежегодном рейтинге РА «Эксперт» «Сто лучших российских вузов» в 2021 году УрГУПС снова улучшил свои позиции, заняв 89-е место <https://expert.ru/ratings/100-luchshih-rossijskih-vuzov/>

- Во всероссийском рейтинге «Национальное признание» по предмету «Транспорт» УрГУПС занял шестое место среди 100 вузов страны и 74-е место по совокупности показателей среди 128 вузов <https://univer.expert/akademicheskiye-reytingi/obshchiy-reyting-2019/>

- УрГУПС входит в десятку лучших учебных заведений России по трудоустройству по данным мониторинга Министерства образования и науки.

- Входит во всемирный рейтинг веб-популярности UniRank как один из популярных вузов в Интернете <https://www.4icu.org/reviews/universities-other/4133.shtml>

Занимает 34 место в топ-100 технических университетов России (по данным рейтинга Вузопедии) <https://vuzopedia.ru/rate/tekhnicheskie>

- Занимает 2 место в рейтинге технических вузов Екатеринбурга (по данным рейтинга Вузотеки) <https://vuzoteka.ru/вузы/УрГУПС>

### 3.6 Результаты аудитов

Программа внутренних аудитов (ВА) УрГУПС (головной вуз) на 2021 год, утв. первым проректором и рассмотрена на Ученом совете УрГУПС (приложение А). Результаты аудитов представлены в таблице 1. Результаты проведенных аудитов размещаются на вн. сайте УрГУПС: [вн. сайт/СМК/Планы и отчеты](#).

Таблица 1

| № ауд     | Процесс / структурное подразделение   | Пункты СС ISO 9001                                       | Выявленные несоответствия и/или замечания  |
|-----------|---|--|--|
| ВА-1/2021 | Человеческие ресурсы/<br>Управление кадров<br>(перенесено из программы на 2020 г) | 4.1, 5.3;<br>7.1.2; 7.2;<br>9.1.1, 8.5.1;<br>9.1.3; 10.3 | - наличие документов, необходимых к актуализации (положение по кадровому обеспечению);<br>- нарушение сроков формирования документов;<br>- не представлены улучшения процесса «Человеческие ресурсы» |
| ВА-2/2021 | Проектирование,<br>разработка и реализация  | 4.2; 5.1.2;<br>5.3; 6.2;                                 | Проводился в дистанционной форме.<br>Представлены свидетельства поддержания  |

|   |   |             |
|---|---|-------------|
| Уральский государственный университет путей сообщения | Анализ – отчет о функционировании СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год |             |
| Вид документа – отчет                                 | Разработчик: помощник первого проректора по менеджменту качества Скоряева Е.А.  | Стр 8 из 13 |

|           |   |   |  |
|-----------|---|---|--|
|           | образовательных программ высшего образования/<br>Строительный факультет                           | 7.1.2; 7.5.3;<br>8.2; 8.5.1-<br>8.5.6; 8.6;<br>8.7; 10.2;<br>10.3 | ЭИОС.<br>Несоответствий не обнаружено.   |
| ВА-3/2021 | Институт заочного образования (ИЗО)   | –   | Несоответствий не обнаружено.<br>Рекомендации: провести анкетирование обучающихся ИЗО;<br>актуализация/распределение функционала м\д работниками                       |
| ВА-4/2021 | Подготовка кадров высшей квалификации/<br>Управление организации образовательного процесса (УООП) | –   | Несоответствий не обнаружено.<br>Даны рекомендации.  |
| ВА-5/2021 | Мониторинг, измерение и анализ /УООП  | 9.1, 9.2  | Проводился в рамках рассмотрения отчетов о самообследовании профессионально-общественной аккредитации.<br>Несоответствий не выявлено. Рекомендации в отчетах экспертов |

Систему внутренних аудитов в головном вузе следует считать как элемент внутривузовской системы контроля образования. Выполнение планов и запланированных мероприятий КД выполняется на ок. 80%. Что следует считать результативным.

Результаты внешнего аудита СМК УрГУПС-2021 представлены отчетом и актами о выявленных несоответствиях и наблюдениях. Критических несоответствий не выявлено.

**В филиалах** система внутренних аудитов также поддерживается. Следует оценить как успешную и отлаженную систему ВА в 2021 г. в КИЖТ УрГУПС, в Медицинском колледже. По результатам итогов аудита разработаны планы корректирующих действий в филиалах и колледжах.

### **3.7 Результаты деятельности внешних поставщиков**

Организация и проведение закупочной деятельности для нужд УрГУПС возложена на контрактную службу, которая проводит также оценку поставщиков. Требования к поставщикам определены в техническом задании к объекту закупки, в ЛНА УрГУПС. Записи об оценке поставщиков поддерживаются в рабочем состоянии в контрактной службе УрГУПС.



|   |   |             |
|---|---|-------------|
| Уральский государственный университет путей сообщения | Анализ – отчет о функционировании СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год |             |
| Вид документа – отчет                                 | Разработчик: помощник первого проректора по менеджменту качества Скоряева Е.А.  | Стр 9 из 13 |

### **3.8 Достаточность ресурсов**

Оценка достаточности ресурсов проводится высшим руководством вуза и руководителями планово – финансовых структур на совещаниях, а также при планировании ресурсов на календарный год и при перспективном планировании. Планирование ресурсов определено приказами и распоряжениями по УрГУПС, отражено в докладах на Ученом совете.

В целом, мы можем говорить о достаточности ресурсов для Университета.

### **3.9 Результативность действий, предпринятых в отношении рисков и возможностей**

Анализ рисков и возможностей направлен на определение существенных влияний и изменений на бизнес-процессы СМК УрГУПС для снижения их возможного негативного влияния. План по управлению рисками и возможностями УрГУПС (гол. вуз) на 2021г. разработан руководителями процессов СМК и отражает современные тенденции и угрозы. Установленные антирисковые действия для процессов СМК прошлого периода следует считать результативными, поскольку сохраняются стабильными параметры деятельности УрГУПС. Результативность плана рисков на 2021 г. ок - 90%.

Единый подход и порядок действий по управлению рисками определен в Регламенте Р 1.1.2-2020 «Управление рисками и возможностями».

### **3.10 Реализуемые возможности для улучшения**

В решениях Ученого совета и на других уровнях принятия решений определяются возможности для улучшения, которыми в 2021 году являлись:

– за последние 3 года база ЛНА УрГУПС переработана/актуализированы более, чем на 90% от состояния 2013 года. 2.09.2021 г. утвержден приказ об актуализации ЛНА УрГУПС сроком утверждения более 5 лет для всего реестра ЛНА УрГУПС – повышение качества и актуализации описания процессов СМК (приложение Б);

– прохождение процедуры профессионально-общественной аккредитации в 2021г –14 ОП – проработка методологии учебно-методической документации;

– постепенное возвращение к очному формату обучения в УрГУПС, что способствует повышению качества предоставляемой образовательной услуги.

|   |   |              |
|---|---|--------------|
| Уральский государственный университет путей сообщения | Анализ – отчет о функционировании СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год |              |
| Вид документа – отчет                                 | Разработчик: помощник первого проректора по менеджменту качества Скоряева Е.А.  | Стр 10 из 13 |

## **4 Выходные данные анализа**

### **4.1 Возможности для улучшения**

С целью улучшения функционирования СМК УрГУПС необходимо провести следующие мероприятия зафиксированные в решении Ученого совета на 2022 год, а также:

- выполнение требований законодательства в области оценки образовательной деятельности вуза (ст. 28, 95, 96 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
  - реальная оценка непосредственного участия и влияния работодателя выпускников на формирование и реализацию образовательных программ, и согласованное обеспечение внутренних сервисов для возможностей получения качественного образования – прохождение профессионально-общественной аккредитации филиалами;
  - выполнение требований положения образовательного стандарта нового поколения (ФГОС 3++) – переработка и разработка положений в 2022 году;
- актуализация положений УрГУПС с привязкой к требованиям к системе образования, с учетом применения в филиалах (приложение Б);

### **4.2 Необходимые изменения системы менеджмента качества**

Изменения СМК УрГУПС коснутся следующего:

- продолжение процесса реинжиниринга организационно – штатной структуры Университетского комплекса;
- изменения и новые требования законодательства и учредителя будут отражены в развитии и усилении направлений деятельности УрГУПС;
- развитие в УрГУПС потенциала цифрового образования и системы управления;
- поддержание механизмов социальной ответственности вуза по отношению к потребителям вуза;

### **4.3 Потребности в ресурсах**

Потребности в ресурсах определяются на 2021 год согласно распоряжению «О формировании проекта бюджета университета на 2021 год», «О составлении плана ФХД, плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2021-2023 гг.». За такую деятельность возложена ответственность на проректоров и руководителей планово-финансовых структур УрГУПС.

# Приложение А

## Выписка из решения Ученого совета от 16.12.2021 г

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

### УЧЕНЫЙ СОВЕТ УНИВЕРСИТЕТА

620034, г. Екатеринбург, ул. Колмогорова, 66

тел. (343) 22-12-568  
T.Bushueva@usurt.ru

Выписка из протокола № 10

от 16 декабря 2021 г.

(Подлинник находится в делах Ученого совета)

### РЕШЕНИЕ по вопросу

#### «Об анализе функционирования системы менеджмента качества УрГУПС в 2021 году»

**СЛУШАЛИ:** помощника первого проректора по менеджменту качества Скорасву Е.А. об анализе функционирования системы менеджмента качества УрГУПС в 2021 году.

В 2021 году функционирование СМК УрГУПС подтверждено следующим:

- внесены изменения в Политику УрГУПС в области качества, рассмотренные и утвержденные на заседании Ученого совета университета от 28 января 2021 г., протокол № 1;
- участие в организации и прохождении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ головного вуза (методическая поддержка и функции внутреннего заказчика):
  - программы железнодорожных специальностей (специалитет) – 14 образовательных программ (февраль);
  - программы бакалавриата, магистратуры и аспирантуры – 14 программ (март-апрель);
- подготовка и сопровождение внешнего инспекционного аудита системы менеджмента качества УрГУПС (июнь) и системы менеджмента для научно-исследовательской деятельности (октябрь);
- организация мониторинга актуальности реестра «Документация СМК», результат – разработан приказ о переработке 160 ЛНА УрГУПС по годам на период до 2026 года (приказ № 468 от 02.09.2021);
- проведено 2 анкетирования обучающихся:
  - обучающихся ИЗО по вопросам взаимодействия с сотрудниками по организации заочного образования (954 респондента, февраль);
  - «Определение уровня удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса УрГУПС в дистанционном формате» (1390 респондентов, ноябрь).

#### Ученый совет университета ПОСТАНОВИЛ:

1.1 Признать результаты функционирования системы менеджмента качества УрГУПС в 2021 году удовлетворительными.

1.2 С целью совершенствования СМК УрГУПС в 2022 году и подготовки к внешнему ре-сертификационному аудиту в июне 2022 года в головном вузе и филиалах (КИЖТ УрГУПС, МК УрГУПС, КЖТ УрГУПС):

- выполнить Программу внутренних аудитов СМК УрГУПС (головной вуз) на 2022 год при проведении мониторинга выполнения корректирующих действий по результатам внутренних аудитов – 100% (4 аудита);
- провести аудит готовности филиалов КИЖТ УрГУПС, МК УрГУПС, КЖТ УрГУПС;
- организовать обучение внутренних аудиторов СМК филиалов и колледжей УрГУПС;
- организовать методическую поддержку проведения ре-сертификационного аудита СМК в Университетском комплексе в июне 2022 г. (головной вуз, КИЖТ УрГУПС, МК УрГУПС, КЖТ УрГУПС) с целью пролонгации сертификата СМК УрГУПС.

Ответственный – помощник первого проректора по менеджменту качества Скорасва Е.А.

Срок – 1.11.2022.

1.3 Организовать методическую поддержку прохождения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ высшего и среднего профессионального образования, реализуемых в филиалах УрГУПС – 18 ОП ВО и 16 ОП СПО (Таблица 1).

Ответственные: руководство и контроль – проректор по учебной работе и связям с производством Сирина И.Ф.; внутренняя экспертная группа: начальник УООП Вольская А.В., помощник первого проректора по менеджменту качества Скорасва Е.А.; ответственные исполнители – директора филиалов.

Срок – 15.03.2022 (задача перенесена на 2022 год).

Таблица 1

| №  | Код и наименование образовательной программы  |
|--|---|
| <b>Челябинский институт путей сообщения (ЧИПС УрГУПС)</b>            |   |
| Высшее образование   |   |
| 1  | 23.05.03 Подвижной состав железных дорог<br>Специализация: Электрический транспорт железных дорог                                   |
| 2  | 23.05.03 Подвижной состав железных дорог<br>Специализация: Грузовые вагоны  |
| 3  | 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов<br>Специализация: Электроснабжение железных дорог                                     |
| 4  | 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов<br>Специализация: Автоматика и телемеханика на ж.д. транспорте                        |
| 5  | 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей<br>Специализация: Управление техническим состоянием ж.д. пути |
| Среднее профессиональное образование                                 |   |
| 6  | 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство   |
| 7  | 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)   |
| 8  | 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)  |
| 9  | 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог   |
| 10   | 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте<br>(железнодорожный транспорт)   |
| <b>Курганский институт железнодорожного транспорта (КИЖТ УрГУПС)</b> |   |
| Высшее образование   |   |
| 11   | 23.05.04 Эксплуатация железных дорог<br>Специализация: Магистральный транспорт  |

| №  | Код и наименование образовательной программы  |
|--|---|
| 12   | 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов<br>Специализация: Электроснабжение железных дорог                                     |
| 13   | 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов<br>Специализация: Автоматика и телемеханика на ж.д. транспорте                        |
| 14   | 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей<br>Специализация: Управление техническим состоянием ж.д. пути |
| Среднее профессиональное образование                               |   |
| 15   | 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство   |
| 16   | 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)   |
| 17   | 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)  |
| 18   | 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте<br>(железнодорожный транспорт)   |
| <b>Пермский институт железнодорожного транспорта (ПИЖТ УрГУПС)</b> |   |
| Высшее образование   |   |
| 19   | 23.05.03 Подвижной состав железных дорог<br>Специализация: Грузовые вагоны  |
| 20   | 23.05.04 Эксплуатация железных дорог<br>Специализация: Магистральный транспорт  |
| 21   | 23.05.04 Эксплуатация железных дорог<br>Специализация: Грузовая и коммерческая работа   |
| 22   | 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей<br>Специализация: Управление техническим состоянием ж.д. пути |
| Среднее профессиональное образование                               |   |
| 23   | 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство   |
| 24   | 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования<br>(по видам транспорта)                             |
| 25   | 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)   |
| 26   | 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)  |
| 27   | 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог   |
| 28   | 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожный транспорт)  |
| <b>Филиал УрГУПС в г. Златоусте</b>                                |   |
| 29   | 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)  |
| <b>Филиал УрГУПС в г. Нижнем Тагиле</b>                            |   |
| 30   | 23.05.03 Подвижной состав железных дорог. Специализация: Грузовые вагоны  |
| 31   | 23.05.04 Эксплуатация железных дорог. Специализация: Магистральный транспорт  |
| 32   | 23.03.01 Технология транспортных процессов. Специализация: Цифровой транспорт и логистика   |
| <b>Филиал УрГУПС в г. Тюмени</b>                                   |   |
| 33   | 23.05.04 Эксплуатация железных дорог. Специализация: Магистральный транспорт  |
| 34   | 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов. Специализация: Электроснабжение железных дорог                                       |

1.4 По результатам проведения профессионально-общественной аккредитации в 2022 году, включить в решения заседаний выпускающих кафедр/цикловых выпускающих комиссий филиалов мероприятия по улучшению качества образовательных программ.

Ответственные – директора филиалов; помощник первого проректора по менеджменту качества Скорасва Е.А.

Срок – 1.07.2022.

1.5 Организовать подготовку и прохождение внешнего надзорного аудита системы менеджмента бизнеса (СМБ) по требованиям стандарта железнодорожной отрасли ISO/TS 22163:2017 (IRIS) применительно к научно-исследовательской деятельности в ноябре 2022 года.

Ответственные – проректор по научной работе Бушуев С.В., помощник первого проректора по менеджменту качества Скорасва Е.А.

Срок – 1.12.2022.

1.6 Организовать методическую поддержку и мониторинг выполнения требований по актуализации реестра документации СМК УрГУПС (исполнение приказа от 2.09.2021 № 465).

Ответственные – помощник первого проректора по менеджменту качества Скорасва Е.А., помощник ректора Костромитин Д.В.

Срок – 1.12.2022.

Председатель Ученого совета,  
ректор



А. Г. Галкин

Ученый секретарь



Т. И. Бушуева

|   |   |              |
|---|---|--------------|
| Уральский государственный университет путей сообщения | Анализ – отчет о функционировании СМК УрГУПС со стороны руководства за 2021 год |              |
| Вид документа – отчет                                 | Разработчик: помощник первого проректора по менеджменту качества Скоряева Е.А.  | Стр 13 из 13 |

## Приложение Б

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Уральский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)

### ПРИКАЗ

02.09.2021

№ 465

г. Екатеринбург

Об организации и управлении  
локальными нормативными актами  
Университета

В результате выполнения требований приказа от 27.01.2021 №43 «Об установлении исполнения и легитимности применения локальных актов УрГУПС», руководствуясь практикой согласно Постановлению Председателя Правительства РФ № 2467 от 31.12.2020,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1 На основе проведенного анализа локальных нормативных актов Университета (ЛНА), утвердить Перечень ЛНА долгосрочного действия согласно таблице 1 настоящего приказа.

2 Пункты Перечня 3, 5, 6, 13, 20, 31, 36-41, 47, 48, 52, 70, 73, 75, 76, 77, 84, 86, 92, 94, 98, 102, 103, 108, 109, 110, 112, 114, 116, 117, 118, 122, 124-128, 132, 137, 139, 147, 149-153, 156, 158-161, 163, 171, 172 действуют до 31.12.2021.

3 Пункты Перечня 7, 10, 14, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 32, 43, 50, 57, 63, 65, 66, 69, 72, 74, 78, 83, 85, 89, 95, 111, 129, 141, 144, 145, 148, 154, 165, 174 действуют до 31.12.2022.

4 Пункты Перечня 16, 17, 35, 44, 45, 46, 49, 54, 55, 61, 64, 67, 68, 71, 80, 81, 91, 93, 96, 97, 101, 115, 138, 142, 164, 166-170, 173, 175 действуют до 31.12.2023.

5 Пункты Перечня 1, 4, 8, 12, 22, 59, 62, 79, 104, 119, 120, 121, 130, 131, 133, 135, 136, 146, 155 действуют до 31.12.2024.

6 Пункты Перечня 9, 18, 30, 42, 53, 60, 99, 105 действуют до 31.12.2025.

7 Пункты Перечня 2, 15, 19, 33, 34, 51, 56, 82, 106, 107, 113, 123, 134, 140, 143, 157, 162 действуют до 31.12.2026.

8 Руководителям – ответственным за разработку ЛНА по направлениям разработку/переработку ЛНА осуществлять одновременно при регламентации единых требований для Университетского комплекса и устанавливать их с учетом и отражением существующей практики филиалов/колледжей.

9 Руководителям по направлениям не реже одного раза в полгода проводить мониторинг актуальности и выполнения локальных нормативных актов по своему направлению, своевременно готовить предложения по изменению для согласования с причастными.

10 При необходимости изменения после 1 сентября 2021 г. включенного в Перечень локального нормативного акта Университета, такой локальный нормативный акт признается утратившим силу с момента вступления нового локального нормативного акта. Руководитель по направлению головного вуза, в указанный настоящим приказом срок, разрабатывает проект нового локального нормативного акта и обеспечивает его применение.

11 При необходимости изменения после 1 сентября 2021 г. включенного в перечень локального нормативного акта филиала, колледжа такой локальный нормативный акт признается утратившим силу с момента вступления нового локального нормативного акта. Директор филиала, колледжа организует разработку проекта нового локального нормативного акта, согласовывает его с Университетом согласно требованиям приказа от 12.03.2021, №124 и обеспечивает его применение.

12 Локальный нормативный акт, имеющий три и более изменений либо существенные изменения, подлежит переработке.

13 Срок действия ЛНА предусматривается не более 5 лет, за исключением случаев, установленных приказом ректора Университета или законодательством.

14 Помощнику первого проректора по менеджменту качества:

14.1 Обеспечить хранение текстов локальных нормативных актов университетского комплекса в электронном виде в формате pdf, для добавления в базу данных – в формате doc.

14.2 При согласовании локальных нормативных актов проводить контроль на наличие аналогичных локальных нормативных актов в Университетском комплексе, обоснованности разработки; согласовывать локальные нормативные акты при отсутствии неснятых согласований причастными.

14.3 Передавать начальнику пресс-службы для размещения версию локального нормативного акта в редакции единого последнего прочтения с указанием реквизитов (номера и даты) приказа или изменения.

14.4 Обеспечить повышение качества и актуальности ЛНА путем направления служебной записки на имя помощника ректора при не выполнении требований по разработке ЛНА или нарушении сроков исполнительской дисциплины.

15 Начальнику пресс-службы своевременно обеспечивать размещение на сайте Университета актуализированных локальных нормативных актов Университета (путем размещения версии локального нормативного акта в редакции единого последнего прочтения с указанием реквизитов (номера и даты) приказа и изменений), листа согласования.

16 Признать утратившими силу, не действующими и подлежащими отмене локальные нормативные акты согласно таблице 2 настоящего приказа.

17 Настоящий приказ вступает в силу с 07.09.2021 г.

18 Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Г. Галкин

Рассылка: Ректорат, УПООП, УООП, АКО, ИДПО, УВВР, Управление инфраструктуры, Управление информатизации, Управления и СП в подчинении ректора, директор ИБК, помощник ректора, помощник ректора по безопасности, филиалы и колледжи, ОМК, профком сотрудников, пресс-служба